

**ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР №3 ДЗМ»**

ПРИКАЗ

от 13.01.2025 года.

№ 6-Р/ВН

г. Москва

**«О порядке организации внутриобъектового и пропускного режима
в ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»»**

Во исполнение требований Федерального закона Российской Федерации от 6 марта 2006 г. № 35 ФЗ «О противодействии терроризму», постановления Правительства Российской Федерации от 13 января 2017 г. № 8 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 ноября 1995 № 181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Закона города Москвы от 17 января 2001 года № 3 «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и иных маломобильных граждан к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур города Москвы» Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 13.01.2017 № 8 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», приказов Департамента здравоохранения города Москвы от 30.09.2020 № 339 «О совершенствовании работы по обеспечению антитеррористической защищенности объектов организаций, учреждений и предприятий, подведомственных Департаменту здравоохранения города Москвы», приказа Департамента здравоохранения города Москвы от 22.11.2024 № 1072 «О совершенствовании работы по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности организаций, учреждений и предприятий, подведомственных Департаменту здравоохранения города Москвы», приказа Департамента здравоохранения города Москвы от 30.12.2022 № 1265 «Об организации пропускной системы для доступа автотранспорта на территорию Департамента здравоохранения города Москвы и его подведомственных организаций», в целях обеспечения надлежащего пропускного и внутриобъектового режимов, целях

организации допуска автотранспортных средств инвалидов 1, 2, 3 групп, детей-инвалидов и маломобильных групп населения и повышения эффективности антитеррористических мероприятий в ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ» ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить:

- 1.1. Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме на территории ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ» и правил парковки (Приложение № 1);
- 1.2. Список должностных лиц и сотрудников ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ», имеющих право разрешения пропуска автомобильного транспорта на территорию (Приложение № 2);
- 1.3. Утвердить перечень предметов, веществ и оборудования, в отношении которых устанавливается запрет или ограничение на перемещение на территорию ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ» (Приложение № 3);
- 1.4. Формы пропусков для проезда автотранспорта на территорию ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ» (Приложение № 4);
2. Руководителям структурных подразделений ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»:
 - 2.1. Обеспечить соблюдение требований Положения (п. 1.1.) сотрудниками подчиненных структурных подразделений;
 - 2.2. Обеспечить своевременное представление начальнику хозяйственного отдела заявок на получение и замену пропусков для автотранспорта;
3. Начальнику хозяйственного отдела Гранкину А.Б. обеспечить ежемесячную (по состоянию на 1 число месяца) актуализацию:
 - списка личного автотранспорта работников ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ», допущенных к въезду на территорию поликлиники;
 - перечня автотранспорта сторонних организаций, имеющего временное право въезда на территорию ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»;
4. Специалисту по ГО и МР, совместно с начальником хозяйственного отдела обеспечить контроль допуска и парковки автотранспортных средств на территории ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ», в соответствии с требованиями Положения (п. 1.1.);
5. Совместно с ООО ЧОП «СОБР» организовать посты охраны из расчета:
 - для головного здания на центральном входе, и на входе в травматологические отделения;
 - филиалов № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6, № 7, № 8 на центральных входах в здания;
6. Обеспечить размещение Положения (п. 1.1.) на официальном сайте ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»;
7. Делопроизводителю Пеняевой У.В. (или лицу, исполняющему обязанности) ознакомить сотрудников с настоящим приказом под подпись;
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Л.П. Лаврова

Приложение № 1
к приказу ГБУЗ «ДЦ №3 ДЗМ»
от 13.01. 2025 г. № В/ВН

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач
Лавров Л.П. Лаврова

ПОЛОЖЕНИЕ о пропускном и внутриобъектовом режиме в ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью организации пропускного режима при проезде автомобильного транспорта на территорию ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ», а также в целях создания беспрепятственных условий для своевременной доставки пациентов для получения медицинской помощи;

1.2. На территории поликлиники действуют правила дорожного движения. Скорость движения по территории - до 5 км/час;

1.3. За несоблюдение требований настоящего Положения, работник лишается права проезда на территорию, действующий пропуск подлежит изъятию;

1.4. Администрация поликлиники не несет ответственности за потери, кражи из автомашин, находящихся на территории поликлиники. Сохранность находящихся на территории поликлиники автотранспортных средств, все риски, связанные с этим, несут их владельцы;

1.5. В обязанности сотрудника охраны входит выборочный визуальный осмотр салона и багажника автомобилей на предмет наличия запрещенных предметов и материалов (оружия, взрывчатых веществ и т.д.) при проезде автомобилей на территорию поликлиники.

2. Порядок проезда автомобильного транспорта на территорию ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»

2.1. Въезд (выезд) автотранспорта на территорию поликлиники осуществляется через автоматические ворота на основании:

- постоянных пропусков - для сотрудников поликлиники;
- временных пропусков - для обслуживающих поликлинику организаций, для посетителей ;

При нахождении транспортного средства на территории поликлиники, пропуск располагается на передней панели автомобиля (под лобовым стеклом), в доступном для чтения виде.

2.2. При допуске автотранспортного средства на территорию сотрудник охраны обязан проверить соответствие государственного номера автотранспортного средства выданному пропуску (при наличии) и провести осмотр транспортного средства,

включая салон и багажник.

При возникновении сомнений в подлинности предъявленного пропуска сотрудник охраны обязан сфотографировать пропуск и автотранспортное средство и сверить, данные пропуска у ответственного лица;

2.3. Въезд автомобилей на территорию ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»/филиалов, не имеющих постоянных (временных) пропусков и не включенных в Список лиц, имеющих право въезда на территорию, осуществляется по разовым пропускам, выдающимся сотрудниками охранной организации после распоряжения, поступающего от должностных лиц поликлиники, имеющих право разрешения для пропуска посетителей и автомобильного транспорта на территорию;

Временные пропуска для въезда автотранспорта выдаются и регистрируются сотрудниками охранной организации в книге учета въезда - выезда (с указанием государственного номерного знака, времени въезда - выезда). Временные пропуска изымаются сотрудниками охраны при выезде автотранспорта с территории.

2.4. Въезд на территорию ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»/филиалов легкового автотранспорта лиц, сопровождающих пациента, производится по временным пропускам по заявке лиц, указанных в приложении № 2 к приказу.

Время нахождения автомобиля на территории ограничено (допускается минимально необходимое время для посадки/высадки пациента);

2.5. Автомобили, имеющие символику санитарного транспорта («Скорая медицинская помощь», «Санитарный транспорт», «Медицинская служба» и другие), специальные автомобили МВД, ФСБ, МЧС, Росгвардии, прокуратуры и других специальных служб, автомобили аварийных бригад, имеющие соответствующие опознавательные знаки, а также автомобили, имеющие специальный пропуск Департамента здравоохранения города Москвы с печатью на текущий год пропускаются беспрепятственно после выяснения причины прибытия и проверки удостоверений личности сотрудников;

2.6. Допуск такси, социального такси на территорию ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»/филиалов осуществляется при предъявлении документа, подтверждающего необходимость посещения поликлиники с целью осмотра/консультации врачом-специалистом или проведения обследования перевозимого лица в ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»;

2.7. Личные автомобили, такси, специальные автотранспортные средства, перевозящие инвалидов 1, 2 и 3 группы; автомобили, перевозящие маломобильные категории граждан, лиц пенсионного возраста, которые в силу состояния здоровья испытывают трудности в передвижении, имеют право проезда по территории ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»/филиалов, при соблюдении следующих требований:

2.7.1. Лицо, управляющее транспортным средством, либо лицо, находящееся в автомобиле, осуществляющем перевозку вышеуказанных категорий граждан, обязано предъявить сотруднику службы охраны один из документов:

- документ, подтверждающий инвалидность;
- пенсионное удостоверение;

- удостоверение ветерана, удостоверение участника боевых действий, участника СВО;

2.7.2. Скорость автотранспорта движения по территории учреждения не должна превышать 5 км/час;

2.7.3. Автотранспортное средство, осуществляющее перевозку инвалидов, маломобильных категорий граждан, может подъезжать ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»/филиалов, только на время, необходимое для высадки и посадки инвалидов, маломобильных категорий граждан, в том числе с использованием кресла-коляски (не более 20 минут);

По окончании высадки\посадки инвалидов, маломобильных категорий граждан, водитель, осуществляющий перевозку, обязан покинуть территорию больницы и ожидать перевозимое лицо вне территории учреждения;

2.7.4. Если за рулем автомобиля находится непосредственно инвалид, маломобильные категории граждан, то такие автомобили осуществляют парковку на выделенных местах, оборудованных знаком «инвалид» на территории ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»/филиалах в указанных службой охраны местах, и их транспортировка от места стоянки до здания поликлиники может осуществляться с использованием инвалидных кресло-колясок;

2.7.5. Если инвалиду требуется помощь сотрудника поликлиники, он должен уведомить об этом сотрудников службы охраны, для передачи об этом информации дежурному администратору;

2.8. Разрешается провоз на территорию ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»/филиалов, собак-проводников при наличии документов, подтверждающих их специальное обучение, выданных по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и порядка его выдачи»;

2.9. Автотранспорт подрядных (сторонних обслуживающих организаций) на территории ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»/филиалов допускается на основании Списка (Перечня) автотранспорта, имеющего временное право въезда на территорию учреждения (с выдачей временных пропусков для автотранспорта), согласно письменных заявок руководителей (заместителей руководителей) подрядных организаций на имя директора больницы с указанием номера и марки автомашины;

2.10. Разрешается вывоз автотранспортом подрядных организаций строительного мусора с территории без оформления заявок, после проведения осмотра сотрудников охраны;

2.11. Въезд и парковка автотранспорта на территорию ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»/филиалов в ночное время разрешается в исключительных случаях, по согласованию с администрацией;

3. Организация парковки автотранспорта на территории ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ».

3.1. Нахождение личного автотранспорта сотрудников ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ» на территории разрешается только в рабочее время сотрудника;

3.2. Парковка личного автотранспорта пациентов посещающих поликлинику в исключительных случаях (в виду тяжести состояния, самостоятельно прибывшего на личном автотранспорте пациента, без сопровождения, парковка личного автомобиля допускается с разрешения лица, ответственного за осуществление пропускного и внутриобъектового режимов, после визуального осмотра автомобиля работниками охраны (на предмет провоза запрещенных предметов), и выдачи разового пропуска;

3.3. Парковка автотранспорта, принадлежащего лицам с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется по разрешению должностных лиц и сотрудников ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ», имеющих право разрешения пропуска автомобильного транспорта на территорию, с выдачей разового пропуска и обязательной регистрацией сотрудниками охранной организации в соответствующем журнале;

3.4. Парковка автомобилей осуществляется на специально отведенных парковочных площадках. Парковка осуществляется на свободное место. Парковка вне установленных парковочных мест, на газонах, бордюрах, тротуарах, проездах и иных не предназначенных местах – воспрещается;

4. Порядок подачи заявок на получение постоянных пропусков для доступа автотранспорта на территорию ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»

4.1. Постоянные пропуска для въезда на личном автотранспорте сотрудникам ГБУЗ «ДЦ №3 ДЗМ»/филиалов, выдаются на основании списка, утвержденного Главным врачом. Указанный список формируется начальником хозяйственного отдела на основании заявок руководителей структурных подразделений;

4.2. Письменная заявка на получение/продление пропуска, подписанная руководителем структурного подразделения, предоставляется начальнику хозяйственного отдела, с указанием марки автотранспортного средства, государственного регистрационного знака, должности, фамилии и инициалов, контактного телефона владельца автотранспортного средства;

4.3. При увольнении сотрудника, пропуск подлежит возврату в хозяйственный отдел, с отметкой в обходном листе.

Приложение № 2
к приказу ГБУЗ «ДЦ №3 ДЗМ»
от 13.01. 2025 г. № 81/ВН

Список должностных лиц и сотрудников ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»,
имеющих право разрешения пропуска автомобильного транспорта на территорию
поликлиники.

1. Главный врач;
2. Заместитель главного врача медицинской части;
3. Заместители главного врача (по организационно-методической работе, КЭР);
4. Главная медицинская сестра;
5. Заведующие филиалами;
6. Заведующий травматолого-ортопедическим отделением;
7. Дежурный врач-травматолог-ортопед;
8. Начальник хозяйственного отдела;
9. Специалист по ГО и МР;
10. Дежурные администраторы в субботние, воскресные, праздничные дни;

Перечень предметов, веществ и оборудования, в отношении которых устанавливается
запрет или ограничение на перемещение на территорию ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»

1	Огнестрельное, газовое и холодное оружие или его части, изделия, конструктивно схожие с оружием, боеприпасы к оружию.
2	Легковоспламеняющиеся, отравляющие, токсичные, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества.
3	Алкобольные напитки любого рода.
4	Колющие, легкобьющиеся и иные предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих.
5	Бензо- и электроинструменты.
6	Наркотические вещества и стимуляторы.
7	Взрывчатые вещества и взрывные устройства всех типов, или их составные части.
8	Емкости с токсичными или взрыво-пожароопасными, аэрозольными веществами.
9	Пиротехнические изделия.
10	Любые лекарства без назначения врача.
11	Полиграфическую продукцию экстремистского характера, предметы с запрещенной символикой.
12	Предметы и оборудование для азартных игр.
13	Скорпортящиеся пищевые продукты.
14	Домашние животные.
15	Крупногабаритные вещи (хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины, коробки и др.).

Приложение № 4
к приказу ГБУЗ «ДЦ №3 ДЗМ»
от 13.01. 2025 г. № 61/ВН

Формы пропусков для проезда автотранспорта на территорию
ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ».



2025год

ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»

Временный пропуск №

м.п. подпись главного врача _____

Пропуск дает право на временное нахождение на территории
ГБУЗ «ДЦ № 3 ДЗМ»